POVABILO K ODDAJI PONUDB

Identifikacija javnega naročila: ***845080118-104-25***

Vabimo vas, da predložite ponudbo na podlagi tega povabila oziroma postopka javnega naročanja, objavljenega na Portalu javnih naročil.

Naročnika: Univerzitetni klinični center Ljubljana, Zaloška cesta 2, 1000 Ljubljana in Onkološki inštitut Ljubljana, Zaloška cesta 2, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju oba skupaj tudi: naročnik)

zbira ponudbe po postopku oddaje naročila male vrednosti:

Izvajanje storitve prevozov za uporabnike storitev UKC Ljubljana in OI Ljubljana znotraj območja UKC Ljubljana in OI Ljubljana za potrebe prevozov bolnikov, starejših oseb in gibalno oviranih oseb za obdobje 2 let

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija) dobite na Portalu javnih naročil.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si **najkasneje do** 29.9.25 */datumski rok za predložitev ponudb/* **do** 12:00 **ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 29.9.25 */datum odpiranja/* in se bo začelo **ob** 13:00 **uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudbe morajo veljati do vključno **dne 31. 12. 2025.**

Univerzitetni klinični center Ljubljana

Generalni direktor
doc. dr. Marko Jug, dr. med.

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA 17

SPLOŠNA NAVODILA PONUDNIKOM

1. NAMEN NAVODIL

Ta navodila se uporabljajo za postopek oddaje naročila male vrednosti.

1.1. NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudbena dokumentacija mora biti podana preko sistema e-JN in na obrazcih iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju tudi: razpisne dokumentacije) ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika, in sicer skladno z navodili iz vsakega posameznega obrazca in skladno s temi Splošnimi navodili ponudnikom.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik v nobenem primeru ne bo ponudnikom povrnil stroškov v zvezi s pripravo ponudbe ali kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo ponudnikom nastali zaradi sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

2. PRAVNA PODLAGA

Javno naročilo naročnika se izvaja na podlagi zakonskih in podzakonskih določil, ki urejajo področje javnega naročanja blaga, storitev in gradenj.

Ponudnike predvsem opozarjamo na sledeče predpise:

- Zakon o javnem naročanju – ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami in dopolnitvami),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja – ZPVPJN (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami in dopolnitvami)
- Zakon o javnih financah - ZJF (Ur. l. RS, št. 11/11 s spremembami in dopolnitvami),
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja – ZDIJZ (Ur. l. RS št. 51/06 s spremembami in dopolnitvami),
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije - ZIntPK (Uradni list RS, št. 69/2011 s spremembami in dopolnitvami),
- Obligacijski zakonik – OZ (Uradni list RS, št. 97/07 UPB s spremembami in dopolnitvami),
- Predpis o izvrševanju proračuna za posamezno leto.

3. PONUDNIK

3.1 Sposobnost

Kot ponudnik lahko pri javnem naročilu konkurira vsaka pravna in fizična oseba, za katero ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje iz razpisne dokumentacije.

3.2 Skupna ponudba in ponudba s podizvajalci ter uporaba zmogljivosti drugih subjektov

3.2.1 Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo skupaj s podizvajalcem, mora ponudbi poleg ostalih obveznih sestavin priložiti še naslednje dokumente za vsakega podizvajalca:

- obrazec št. 6: PODATKI O PODIZVAJALCU, ZAHTEVA IN SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO z navedbo podatkov vseh udeleženih podizvajalcev in morebiti zahtevanimi prilogami,
- izpolnjen in podpisan obrazec št. 4: IZJAVA IN SOGLASJE gospodarskega subjekta,
- izpolnjen in podpisan obrazec št. 5: IZJAVA OSEBE GOSPODARSKEGA SUBJEKTA, DA NI PRAVNOMOČNO OBSOJENA, in sicer za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa posameznega podizvajalca ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem,
- druga dokazila o morebitnem izpolnjevanju pogojev, kot izhaja iz nadaljevanja te razpisne dokumentacije.

Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega naročila vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalcu.

3.2.2 Če ponudnik nastopi s podizvajalci, mora za vse tiste podizvajalce, ki od naročnika zahtevajo neposredno plačilo (zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo sta priloga k pogodbi) v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem in priložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca. Glavni ponudnik mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

3.2.3 V primeru skupne ponudbe je potrebno k ponudbi poleg drugih dokumentov, ki so obvezna sestavina ponudbe:
- predložiti akt o skupnem nastopu (pogodba) z vsebino iz naslednje točke te razpisne dokumentacije,
- za vsakega od ponudnikov v skupnem nastopu predložiti izpolnjen in podpisan obrazec št. 4: IZJAVA IN SOGLASJE gospodarskega subjekta,
- za vsakega od ponudnikov v skupnem nastopu predložiti izpolnjen in podpisan obrazec št. 5: IZJAVA OSEBE GOSPODARSKEGA SUBJEKTA, DA NI PRAVNOMOČNO OBSOJENA, in sicer za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa posameznega ponudnika v skupnem nastopu ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem,
- druga dokazila o morebitnem izpolnjevanju pogojev, kot izhaja iz nadaljevanja te razpisne dokumentacije.

3.2.4 Če ponudbo predloži skupina ponudnikov, mora v ponudbi predložiti pravni akt o skupnem nastopanju. V pravnem aktu o skupnem nastopanju (pogodbi) je potrebno opredeliti najmanj sledeče:
- navedba vseh gospodarskih subjektov-partnerjev v skupini (naziv in naslov gospodarskega subjekta-partnerja),
- imenovanje nosilca posla/glavnega partnerja/poslovodečega partnerja pri izvedbi javnega naročila, ki bo v komunikaciji z naročnikom
- obseg del (vrsta in vrednost), ki jih bo opravil posamezni partner,
- navedba, da vsi partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

3.2.5 V primeru uporabe zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov (81. člen ZJN-3) je potrebno k ponudbi poleg drugih dokumentov, ki so obvezna sestavina ponudbe, za tak gospodarski subjekt predložiti,

- izpolnjen in podpisan obrazec št. 4: IZJAVA IN SOGLASJE gospodarskega subjekta,
- izpolnjen in podpisan obrazec št. 5: IZJAVA OSEBE GOSPODARSKEGA SUBJEKTA, DA NI PRAVNOMOČNO OBSOJENA, in sicer za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem,
- druga dokazila o morebitnem izpolnjevanju pogojev, kot izhaja iz nadaljevanja te razpisne dokumentacije.

3.2.6 V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse izključitvene razloge. Enako velja za nominirane podizvajalce. Pogoje za sodelovanje lahko ponudniki izpolnijo kumulativno, razen v kolikor je v nadaljevanju razpisne dokumentacije izrecno drugače določeno.

Finančno zavarovanje lahko predloži samo eden izmed ponudnikov, ki nastopa v skupni ponudbi, lahko ga predloži več ponudnikov, v vsakem primeru pa morajo biti izpolnjene vse zahteve (višina, veljavnost...), določene v tej dokumentaciji.

3.3. Statusne spremembe ponudnika

V primeru lastninskih sprememb ponudnika, bo naročnik ustreznost vsakega takega ponudnika obravnaval posebej, pri čemer bo izhajal iz stališča, da ne glede na statusne spremembe, ponudnik, ki je univerzalni pravni naslednik svojega prednika, pomeni kontinuiteto poslovanja.

4. PRIPRAVA PONUDB

Ponudba mora vsebovati vse v razpisni dokumentaciji zahtevane listine, izjave, tehnično dokumentacijo, prospekti material, ipd., ter izpolnjene obrazce.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek predračuna (rekapitulacija)« v pdf. datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Predračun« pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Ostale priloge«.

Morebitne pozive za dopolnitev/pojasnilo oziroma spremembo ponudbe naročnik ustvari in posreduje ponudniku v sistemu e-JN. Ponudnik dopolnitev/pojasnilo oziroma spremembo ponudbene dokumentacije posreduje v sistem e-JN do zahtevanega roka, ki ga določi naročnik.

5. JEZIK PONUDBE

Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti napisani v slovenskem jeziku.
Naročnik v nadaljevanju razpisne dokumentacije posebej navede ali predvideva, da ponudnik lahko poleg slovenske ponudbe poda ponudbo ali del ponudbe tudi v tujem jeziku in na kateri del ponudbe se nanaša.

6. FINANČNA ZAVAROVANJA

Predmet, vrsta, višina in trajanje finančnih zavarovanj, ki jih mora predložiti izbrani ponudnik, so opredeljeni v vzorcu pogodbe, ki je del te razpisne dokumentacije.

Za finančna zavarovanja velja tudi sledeče pravilo: Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758. Za kavcijska zavarovanja velja tudi sledeče pravilo: Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.

7. SPREMEMBE IN UMIK PONUDB PRED ROKOM ZA ODDAJO PONUDB

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

8. PREDLOŽITEV PONUDBE

Naročnik ne dovoljuje variantnih ponudb.

Datum in ura za predložitev ponudbe, ter naslov kamor mora biti ponudba predložena so navedeni v objavi in v obrazcu povabila k oddaji ponudbe.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si **najkasneje do zahtevanega roka za predložitev ponudb, navedenega v povabilu k oddaji ponudb**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: **https://ejn.gov.si.**

9. ODPIRANJE PONUDB

9.1 Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si. Datum in ura odpiranja ponudb sta opredeljena v povabilu k oddaji ponudb.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

9.2 Varstvo podatkov

Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov v skladu s 35. členom ZJN-3.

10. MERILA ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠE PONUDBE

Pri izbiri najugodnejšega ponudnika bodo uporabljena naslednja merila:

MERILO	Vrednost merila v %
NAJNIŽJA KONČNA PONUDBENA VREDNOST V EUR Z DDV	**100,00**
SKUPAJ:	**100,00**

Po prejetju ponudb bo naročnik ocenil ponudnike po merilih za izbor in ponudnik, ki bo ponudil najnižjo končno ponudbeno vrednost v EUR z DDV bo izbran kot najugodnejši!

V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov ponudilo enako najnižjo končno ponudbeno vrednost, bo naročnik opravil žrebanje. Na žrebanju bodo lahko prisotni tisti ponudniki, ki so ponudili enake cene. O datumu, uri in kraju žrebanja bo naročnik te ponudnike pisno obvestil preko informacijskega sistema e-JN.

11. PRAVNO VARSTVO PONUDNIKOV (ZPVPJN)

Zahtevek za revizijo v skladu z ZPVPJN lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda. Zahtevek za revizijo se lahko vloži v skladu z veljavnim ZPVPJN, in sicer zgolj preko portala eRevizija.

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 2.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI		
RAZLOG ZA IZKLJUČITEV		**DOKAZ**
1.	*Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni izrečena pravnomočna sodba, za kazniva dejanja iz kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP, 16/23 in 107/24 – odl. US); v nadaljnjem besedilu: KZ-1), ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.* *Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, ter vse fizične osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa teh gospodarskih subjektov ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njih.*	*- izpolnjen in podpisan obrazec št. 4: IZJAVA IN SOGLASJE gospodarskega subjekta** *in* *- izpolnjen in podpisan obrazec št. 5: IZJAVA OSEBE GOSPODARSKEGA SUBJEKTA, DA NI PRAVNOMOČNO OBSOJENA, in sicer za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, zaželeno tudi potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence, ki ni starejše od 4 mesecev od roka za oddajo ponudb** **Zgornja dokazila se predložijo za ponudnika, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, ter vse fizične osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa teh gospodarskih subjektov ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njih*
2.	*Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.* *če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več.* *Pogoj morajo izpolnjevati ponudnik, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo.*	*-izpolnjen in podpisan obrazec št. 4: IZJAVA IN SOGLASJE gospodarskega subjekta** **Zgornja dokazila se predložijo za ponudnika, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt*
3.	*Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.*	*- izpolnjen in podpisan obrazec št. 4: IZJAVA IN SOGLASJE gospodarskega subjekta** **Zgornja dokazila se predložijo za ponudnika, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt*

	Pogoj morajo izpolnjevati ponudnik, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo.	
4.	*Pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri gospodarskem subjektu ni v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi mu bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.* *Pogoj morajo izpolnjevati ponudnik, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo.*	*-izpolnjen in podpisan obrazec št. 4: IZJAVA IN SOGLASJE gospodarskega subjekta** **Zgornja dokazila se predložijo za ponudnika, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt*

OPOZORILA:

1. **Ponudnik mora poleg zgoraj navedenih dokazil v svoji ponudbi predložiti tudi obrazec št. 1: PONUDBA in predračun (celotni), ki se nahaja v mapi 2 – Drugi dokumenti, Predračun (celotni), povzetek** predračuna (rekapitulacija).

2. Ponudniki, ki ponudbo oddajajo v skupnem nastopu ali nastopajo s podizvajalci ali uporabljajo zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov, naj pri sestavi ponudbe upoštevajo še točko ***3.2 Skupna ponudba, ponudba s podizvajalci in uporaba zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov.***

3. **Zaželeno je, da ponudniki že v ponudbi predložijo tudi izpolnjen vzorec pogodbe.**

4. **V kolikor so predložena dokazila iz uradnih evidenc sestavljena v tujem jeziku, mora ponudnik na zahtevo naročnika priložiti tudi njihov prevod. Če naročnik tako zahteva mora ponudnik predložiti originalen prevod s strani sodnega tolmača za slovenski jezik.**

2. POGOJI ZA SODELOVANJE in SPECIFIKACIJA DRUGIH ZAHTEV NAROČNIKA:

2.1 a Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih in poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež za naslednjo dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila, za katero daje ponudbo:

Medkrajevni in drug cestni potniški promet – SKD_2008, šifra 49.391.

DOKAZILO: izpolnjen in podpisan obrazec št. 4: IZJAVA IN SOGLASJE gospodarskega subjekta*

2.1 b Registracija

Ponudnik mora skupaj z drugimi ponudniki in podizvajalci izkazovati sposobnost (registracijo) za opravljanje dejavnosti, ki so predmet tega javnega naročila v celoti. To hkrati pomeni, da mora vsak v ponudbi vključen gospodarski subjekt biti registriran (najmanj) za opravljanje tiste dejavnost, ki jo prevzema v izvedbo (neposredno izvajanje).

Pogoj morajo izpolnjevati ponudnik, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo.

DOKAZILO: izpolnjen in podpisan obrazec št. 4: IZJAVA IN SOGLASJE gospodarskega subjekta*

*Zgornja dokazila se predložijo za ponudnika, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt

2.2 Reference – Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih 3 letih pred objavo tega javnega naročila izvajal vožnjo vozila kategorije M1 na električni pogon za javni prevoz potnikov v obdobju vsaj 1 koledarskega leta in nudil možnost klica zainteresiranih strank za organizacijo tega prevoza. Upoštevajo se zgolj uspešno zaključeni posli (strokovno, kakovostno in pravočasno izpolnjene pogodbene obveznosti).

Kot neuspešno zaključeni posli štejejo: zamude pri izvedbi, napake v izvedbi, izstavitev višjih računov, kot je bilo dogovorjeno, odpoved pogodbe, unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oz. pogodbene kazni in podobno.

Naročnik si v zvezi s predloženimi referencami pridržuje pravico, da preveri vsebino del iz referenčnega potrdila, npr. s kontaktiranjem referenčnega naročnika, z zahtevo dodatnih dokazil (npr. pogodbe ipd.)…

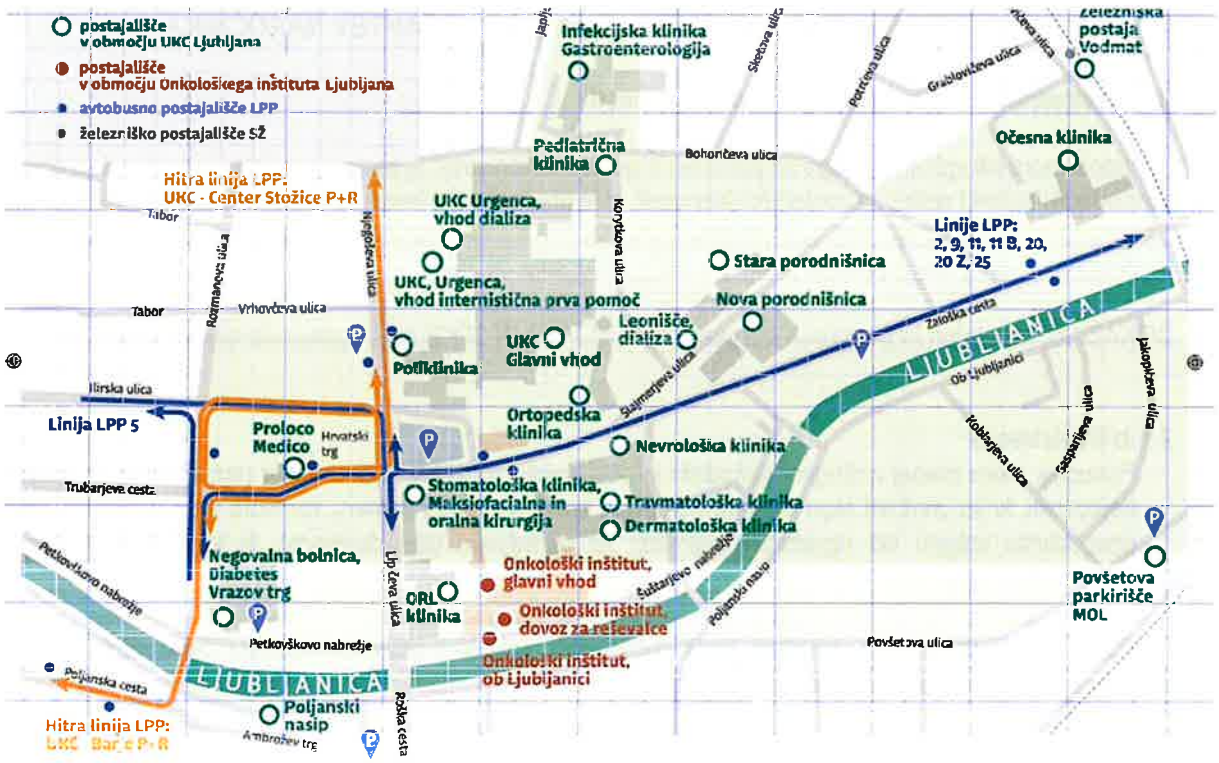
Pogoj lahko ponudnik izpolni skupaj s partnerji ali podizvajalci. Ni se mogoče sklicevati na reference, ki jih je kot dejanski izvajalec izvajal gospodarski subjekt, ki ne nastopa v ponudbi (bodisi kot ponudnik bodisi kot partner v skupnem nastopu bodisi kot podizvajalec).

DOKAZILO: Ponudnik mora predložiti najmanj 1 izpolnjeno izjavo (obrazec št. 2), ki je sestavni del razpisne dokumentacije ali minimalno 1 lastno referenčno izjavo, ki vsebuje vse formalne sestavine obrazca št. 2.

2.3 Predmet javnega naročila, tehnične zahteve in specifikacije

Predmet javnega naročila je izvajanje prevozov potnikov na območju UKC in OI z brezemisijskimi vozili.

Izbrani ponudnik bo izvajal dejavnost prevoza znotraj celotnega kampusa UKC Ljubljana (v nadaljevanju tudi: UKCL) in ONKOLOŠKEGA INŠTITUTA LJUBLJANA (v nadaljevanju tudi: OI), in sicer gre za prevoz uporabnikov med različnimi klinikami (slika trase s postajališči je iz Evropskega projekta TRIBUTE).



Izbrani ponudnik mora storitve izvajati oziroma mora biti njegov obratovalni čas vsak delovni dan od ponedeljka do petka v času od 6.30 do 19.30 ure.

Izbrani ponudnik mora storitve opravljati z vozilom, ki ustreza opredelitvi »čistega lahkega vozila« po Uredbi o zelenem javnem naročanju.

Ponudnik mora že v ponudbi izkazati, da so vozniki, ki bodo izvajali storitve prevoza po pogodbi o izvedbi javnega naročanja, pri njem v rednem delovnem razmerju (kar se dokazuje s kadrovskim obrazcem M1 za vsakega od voznikov) ter, da vsi vozniki izpolnjujejo pogoje temeljne poklicne kvalifikacije (koda 95). Vozniki morajo biti vpisani v evidenco voznikov, ki so usposobljeni za vožnjo motornih vozil za prevoz potnikov v cestnem prometu, skladno z Zakonom o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 6/16 – uradno prečiščeno besedilo, 67/19, 94/21, 54/22 – ZUJPP, 105/22 – ZZNŠPP in 18/23 – ZDU-1O, 23/24 in 21/25). Za zagotavljanje zanesljive izvedbe prevozov mora imeti gospodarski subjekt zaposlenih vsaj 5 voznikov.

Izbrani ponudnik bo moral prevoze izvajati z namenskim vozilom kategorije M1 na električni pogon (brez emisij CO2), za javni prevoz potnikov – nizkopodni električni (na električni pogon) minibus, kategorije M1, registriran za javni prevoz potnikov, za 5 potnikov + voznika.

Zaradi prometno tehničnih in arhitekturnih omejitev vozilo za izvajanje prevozov ne sme biti širše od 1300 mm. Vozilo mora biti zaprte izvedbe in mora omogočati prevoz gibalno ovirane osebe na invalidskem vozičku.

DOKAZILO: Izpolnjen in podpisan obrazec št. 3 in kadrovski obrazci M1 za voznike

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE PREDRAČUNA

- **NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE PREDRAČUNA:**
- TABELA PREDRAČUNA JE PRIPRAVLJENA ZA UPORABO V NAROČNIKOVEM INFORMACIJSKEM SISTEMU-MODUL JAVNIH NAROČIL, KATERI JE NAMENJEN ZA SPREMLJANJE IN ANALIZO JAVNIH NAROČIL.

- TABELA JE PRIPRAVLJENA V EXCELU IN SHRANJENA POD IMENOM: **845080118-104-25_001.xlsx.** PONUDNIKOM, ZARADI ZAGOTAVLJANJA VNOSA PONUDB V INFORMACIJSKI SISTEM, NI DOVOLJENO SPREMINJATI IMENA DATOTEKE NITI KAKORKOLI SPREMINJATI OBLIKE, NASTAVITVE ALI VSEBINE TABELE (npr. ime stolpca, formule, št. decimalnih mest ipd.), TUDI NI DOVOLJENO DODAJANJE ALI BRISANJE VRSTIC ALI STOLPCEV.

- **IZPOLNJEVANJE TABELE PREDRAČUNA:**
- **Datoteka: 845080118-104-25_001.xlsx**

- Ponudnik mora izpolniti VNOSNO tabelo in sicer stolpce, ki so obarvani rumeno ali drugače pripravljeni za vpis cene, izračun v ostalih stolpcih se nato izvrši samodejno na osnovi že vnesenih formul.
- Cena na EM brez DDV (stolpec N) mora biti vnesena na dve (2) decimalni mesti natančno. V kolikor bo naročnik pri pregledu ponudbe ugotovil, da je Cena na EM brez DDV vnesena na več kot 2 decimalni mesti bo pri oceni ponudbe upošteval Ceno na EM brez DDV zaokroženo na 2 decimalni mesti natančno. Enako velja tudi za Ceno na EM brez DDV v primeru izbire in posledično sklenitve pogodbe.

Ponudnik predloži v okviru ponudbe v sistemu e-JN znotraj zavihka »Ostale priloge« izpolnjen predračun v pdf. obliki, ki mora biti (na prvi ali zadnji strani) podpisan in žigosan (če ponudnik posluje z žigom) in predračun v excel obliki.
V primeru razlik med predračunom v pdf. obliki in predračunom v excel obliki, kakor sta definirana v prejšnjem odstavku, bo naročnik upošteval predračun v pdf. obliki.

Ponudba	Obrazec št. 1

PONUDBA

Opozorilo:
Ponudnik mora izpolniti in priložiti ta ponudbeni obrazec.

NAZIV PONUDNIKA:			
NASLOV PONUDNIKA:			
	Davčna številka:		
	Davčni zavezanec:	DA / NE (ustrezno obkroži)	
	Matična številka:		
	Ponudnik je MSP* *(opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES):*	DA / NE (ustrezno obkroži)	
KONTAKTNA OSEBA:		**telefon:**	
		e-pošta:	

* Kategorijo mikro, malih in srednje velikih podjetji sestavljajo podjetja z manj kot 250 zaposlenimi ter letnim prometom, ki ne presega 50 milijonov EUR, in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR.

Za uporabnika: **UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA**, Zaloška cesta 2, 1000 LJUBLJANA
(naziv uporabnika)

V skladu z razpisnimi pogoji v tem postopku javnega naročanja dajemo ponudbo št. _____ za izvedbo javnega naročila za ***»Izvajanje storitev prevozov za uporabnike storitev UKC Ljubljana in OI Ljubljana za potrebe prevozov bolnikov, starejših oseb in gibalno oviranih oseb«***:

NAZIV	***KPV skupaj v EUR z DDV**
Izvajanje storitev prevozov za uporabnike storitev UKC Ljubljana in OI Ljubljana za potrebe prevozov bolnikov, starejših oseb in gibalno oviranih oseb **(za obdobje 2 let)**	

*V ceni so zajeti vsi stroški, vključno s prevozom in drugimi odvisnimi stroški - DDP incoterms klavzula - sedež naročnika.

Veljavnost ponudbe do vključno **dne 31. 12. 2025.**

Datum:

_____
Žig in podpis zakonitega zastopnika/pooblaščene osebe ponudnika

* V primeru kvalificiranega elektronskega podpisa, žig ni potreben.

Referenčna izjava ponudnika[1]	Obrazec št. 2

Ponudnik:

_____

(naziv in naslov ponudnika)

Potrjujemo, da smo v zadnjih 3 letih pred objavo tega javnega naročila izvajali vožnjo vozila kategorije M1 na električni pogon za javni prevoz potnikov v obdobju vsaj 1 koledarskega leta in nudili možnost klica zainteresiranih strank za organizacijo tega prevoza:

Zap. št.	*Referenčni naročnik (naziv in naslov)*	*Kontaktni podatki naročnika*	*Znamka/tip vozila, količina*	*Vrednost posla (EUR z DDV)*	*Obdobje izvajanja storitev*

Kraj in datum:

Žig in podpis zakonitega zastopnika/pooblaščene osebe ponudnika:

_____

_____

[1] Ponudnik ne more biti hkrati referenčni naročnik. Naročnik si pridržuje pravico, da podrobnejšo vsebino in kvaliteto izvedbe projekta oz. izvajanja storitev preveri neposredno pri referenčnem naročniku oz. zahteva od ponudnika, da predloži na vpogled pogodbe ali druge dokumente, s katerimi lahko nedvoumno dokazuje navedene reference.
Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo vsi partnerji skupaj. V primeru ponudbe s podizvajalci lahko pogoj izpolnijo ponudnik in podizvajalci skupaj. Partner ali podizvajalec, s katerim ponudnik izpolnjuje ta pogoj, mora biti tudi dejansko vključen v izvedbo del/storitev/dobav, ki so predmet tega javnega naročila (iz ponudbe mora biti razvidno v kakšnem obsegu in katere storitve/dobave bo izvajal podizvajalec)..

Izjava o skladnosti ponujenega predmeta javnega naročila z Uredbo o zelenem javnem naročanju in zahtevami ter tehničnimi specifikacijami naročnika **Obrazec št. 3**

I. PODATKI O PONUDNIKU

FIRMA

NASLOV

MATIČNA ŠT.

DAVČNA ŠT.

II. IZJAVA O SKLADNOSTI PONUJENEGA PREDMETA JAVNEGA NAROČILA Z UREDBO O ZELENEM JAVNEM NAROČANJU IN ZAHTEVAMI TER TEHNIČNIMI SPECIFIKACIJAMI NAROČNIKA

Izjavljamo, da:

- smo seznanjeni z določbami Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19 in 121/21) in da bomo pri izvedbi storitev oziroma dobavi upoštevali njene zahteve;
- **bomo na poziv naročnika v fazi izvajanja pogodbe, predložili dodatna dokazila o izpolnjevanju zahtev iz Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23);**
- **izpolnjujemo oziroma predmet naše ponudbe ustreza vsem zahtevam naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila v točki »2.3 Predmet javnega naročila, tehnične zahteve in specifikacije« iz poglavja »2. POGOJI ZA SODELOVANJE in SPECIFIKACIJA DRUGIH ZAHTEV NAROČNIKA«.**

žig in podpis zakonitega zastopnika/pooblaščene osebe ponudnika

Priloge: kadrovski obrazci M1 za zaposlene voznike

IZJAVA IN SOGLASJE gospodarskega subjekta	Obrazec št. 4

NAROČNIK:

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA
ZALOŠKA CESTA 2, LJUBLJANA

Gospodarski subjekt (ponudnik/partner v skupnem nastopu/podizvajalec/gospodarski subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik):

_____

Naziv in naslov gospodarskega subjekta

IZJAVLJAMO

1.	*Da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ki jo prevzemamo v izvedbo, pri pristojnem sodišču ali drugem pristojnem organu.*
2.	*Da nam ali osebi, ki je članica našega upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v naši družbi, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP, 16/23 in 107/24 – odl. US); v nadaljnjem besedilu: KZ-1), ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.*
3.	*Da na dan poteka roka za oddajo ponudb nimamo oziroma ne bomo imeli neizpolnjenih obveznih dajatev ali drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, pri čemer bi te neplačane zapadle obveznosti znašale 50 EUR ali več v skladu z 2. odstavkom 75. člena ZJN-3.* *Da imamo oziroma bomo imeli na dan poteka roka za oddajo ponudb predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih 5 let do roka za oddajo ponudbe.*
4.	*Da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.*
5.	*Da pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri nas ni v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi nam bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.*
6.	*Da skupaj z drugimi subjekti, ki nastopajo v ponudbi, v celoti izpolnjujemo vse strokovne zahteve in pogoje iz razpisne dokumentacije*

S podpisom tega obrazca hkrati UKC Ljubljana, Zaloška cesta 2, 1000 LJUBLJANA pooblaščamo in dajemo soglasje, da v postopku oddaje predmetnega javnega naročila za potrebe preverjanja dopustnosti naše ponudbe iz ustreznih uradnih evidenc pridobi podatke za preveritev resničnosti zgornje izjave (vključno s pridobitvijo potrdila iz kazenske evidence o nekaznovanosti naše družbe za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogoja iz 1. odstavka 75. člena ZJN-3).

_____

žig in podpis zakonitega zastopnika ponudnika/partnerja v
skupnem nastopu/podizvajalca/gospodarskega subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnik

IZJAVA OSEBE GOSPODARSKEGA SUBJEKTA, DA NI PRAVNOMOČNO OBSOJENA **Obrazec št. 5**

NAROČNIK:

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA
ZALOŠKA CESTA 2, LJUBLJANA

Oseba (ime in priimek)_____,
s stalnim prebivališčem _____,
EMŠO _____,
kraj rojstva _____,

funkcija pri ponudniku/partnerju v skupnem nastopu/podizvajalcu/gospodarskem subjektu, katerega zmogljivost uporablja ponudnik _____ (vnesite funkcijo),
pri ponudniku/partnerju v skupnem nastopu/podizvajalcu/gospodarskem subjektu, katerega zmogljivost uporablja ponudnik _____ (vnesite naziv gospodarskega subjekta),

izjavljam, da nisem bil/-a pravnomočno obsojen/-a zaradi dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 in dovoljujem naročniku UKC Ljubljana, Zaloška cesta 2, 1000 Ljubljana, da za potrebe izvedbe javnega naročila pridobi potrdilo pri Ministrstvu za pravosodje ali v informacijskem sistemu e-Dosje, da mi ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP, 16/23 in 107/24 – odl. US); v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

Ime in priimek osebe: _____

_____, dne _____ Podpis FIZIČNE osebe:

OPOMBA: ***Obrazec izpolni in podpiše vsaka fizična oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.***

PODATKI O PODIZVAJALCU, ZAHTEVA IN SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO **Obrazec št. 6**

Kot ponudnik/glavni izvajalec, izjavljamo, da bomo za izvedbo predmetnega javnega naročila za _____ vključili naslednjega/naslednje podizvajalca/e:

1. Podatki o podizvajalcu:

PODIZVAJALEC (naziv podizvajalca):	
ZAKONITI ZASTOPNIK PODIZVAJALCA:	
KONTAKTNI PODATKI (KONTAKTNA OSEBA, TELEFON, E-NASLOV):	
NASLOV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
DAVČNA ŠTEVILKA:	
TRANSAKCIJSKI RAČUN:	
GOSPODARSKI SUBJEKT SODI MED MSP, KOT JE OPREDELJENO V PRIPOROČILU KOMISIJE 2003/361/ES (OBKROŽITI/PODČRTATI)	DA / NE

2. Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje:

VRSTA DEL OZIROMA DOBAV:	
KOLIČINA:	
VREDNOST:	
KRAJ:	
ROK IZVEDBE TEH DEL OZIROMA DOBAV:	

_____

žig in podpis zakonitega zastopnika ponudnika/glavnega izvajalca

3. Zahteva (4. alineja 2. odst. 94. člena ZJN-3) in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (2. alineja 5. odst. istega čl.) (izpolni podizvajalec v primeru, da zahteva neposredno plačilo):

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca oziroma pooblaščenec podizvajalca

I Z J A V L J A M,

da zahtevamo neposredno plačilo in v zvezi s tem soglašamo, da nam naročnik namesto ponudniku/glavnemu izvajalcu poravna našo terjatev do glavnega izvajalca.

_____

žig in podpis zakonitega zastopnika podizvajalca oz. pooblaščene osebe podizvajalca

Obrazec št. 7

Opozorilo:
Ponudnik/partner v skupnem nastopu/podizvajalec mora izpolniti, podpisati in priložiti ta ponudbeni obrazec.

IZJAVA/ PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA/PARTNERJA V SKUPNEM NASTOPU/PODIZVAJALCA
(obrazec se v primeru skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci kopira in predloži v zadostnem številu izvodov)

ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 s sprem., v nadaljevanju: ZGD-1) šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom (6. odst. 14. člena ZIntPK).

Podatki o pravni osebi

naziv gospodarskega subjekta	
sedež gospodarskega subjekta	
matična št. podjetja	

Podatki o ponudnikovih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatki o lastniških deležih, vključno s podatki o tihih družbenikih[2].

	ime in priimek fizične osebe oz. naziv pravne osebe[3]	**naslov stalnega bivališča/sedež pravne osebe**	**delež lastništva v %**
1.			
2.			

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so skladno z določbami veljavnega ZGD-1, z zgoraj navedenim ponudnikom povezane družbe, naslednji gospodarski subjekti:

	naziv	**sedež**	**matična številka**
1.			
2.			

[2] Novela Zakona o gospodarskih družbah z dne 27. 7. 2012 je ukinila tihe družbe. Za družbe s sedežem v Republiki Sloveniji tako del določbe šestega odstavka 14. člena ZIntPK, ki določa kot obvezno sestavino izjave o lastniški strukturi tudi navedbo o tihih družbenikih, ne pride več v poštev. Določba še vedno nespremenjeno velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja

[3] S podpisom predmetne izjave gospodarski subjekt izjavlja, da je kot udeležence v lastništvu navedel vsako osebo, ki je posredno ali neposredno imetnica več kakor 5% delnic oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ki je delniška družba. Za ostale pravne osebe je treba navesti podatke o vseh njihovih ustanoviteljih, družbenikih (vključno s tihimi družbenimi), komanditistih in drugih lastnikih.

OP:

Če gospodarski subjekt ne izpolni zgornje tabele se šteje, da gospodarski subjekt izjavlja, da nima povezanih družb.

Gospodarski subjekt lahko zgoraj zahtevane podatke predloži že v svoji ponudbi oz. v postavljenem roku po prejemu poziva naročnika.

V primeru, da ponudnik nastopa s partnerji mora biti izjava predložena tudi zanje, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

Če je v ponudbi predložena lažna izjava oz. so navedeni podatki o dejstvih neresnični, je pogodba nična.

Izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki resnični in ustrezajo dejanskemu stanju.

Datum: .....

žig in podpis zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta

Obrazec št. 8

Izjava vezana na prvi odstavek člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014

PONUDNIK.....

Spodaj podpisani kot odgovorna oseba zgoraj navedenega subjekta, v postopku javnega naročanja pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da pri ponudbi subjekta, ki ga zastopam, ni ruske udeležbe, ki presega omejitve iz člena 5k Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, kot je bila spremenjena z Uredbo Sveta (EU) št. 2022/576 z dne 8. aprila 2022. Še posebej izjavljam, da:

(a) subjekt, ki ga zastopam, ni ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
(b) subjekt, ki ga zastopam, ni pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) zgoraj;
(c) niti jaz niti subjekt, ki ga zastopam, nisva fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) zgoraj;
(d) ni udeležbe več kot 10 % ponudbene vrednosti podizvajalcev, dobaviteljev ali subjektov, katerih zmogljivosti subjekt, ki ga zastopam, uporablja, ki so subjekti, navedeni v točkah (a) do (c) zgoraj.

Kraj: _____

Datum _____

Žig

Ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika / podizvajalca / ponudnika – partnerja v skupini

_____

Podpis pooblaščene osebe

_____

VZOREC POGODBE

NAROČNIKA: **UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA,**
Zaloška cesta 2, 1000 LJUBLJANA,
ki ga zastopa generalni direktor doc. dr. Marko Jug, dr. med
Matična številka: 5057272000
ID številka: SI52111776
(v nadaljnjem besedilu: UKC ali UKC Ljubljana)

in

ONKOLOŠKI INŠTITUT LJUBLJANA
Zaloška cesta 2, 1000 LJUBLJANA,
ki ga zastopa generalna direktorica Zlata Štiblar Kisić, univ. dipl. prav.
Matična številka: 5055733000
ID številka: SI34052674
(v nadaljnjem besedilu: OI ali OI Ljubljana)

(oba skupaj v nadaljnjem besedilu: naročnik ali naročnika)

ter

IZVAJALEC: _____

ki ga zastopa
Matična številka:
ID številka: SI
TRR: _____-_____, odprt pri _____.
(v nadaljnjem besedilu: izvajalec)

(v nadaljnjem besedilu vsi skupaj tudi: pogodbene stranke; vsak posamezno pa tudi; pogodbena stranka) sklepajo

POGODBO
za
Izvajanje storitve prevozov za uporabnike storitev UKC Ljubljana in OI Ljubljana znotraj območja UKC Ljubljana in OI Ljubljana za potrebe prevozov bolnikov, starejših oseb in gibalno oviranih oseb
za obdobje 2 let
(v nadaljevanju: pogodba)

UVODNE UGOTOVITVE

Pogodbene stranke uvodoma ugotavljajo, da:

- je naročnik izvedel postopek javnega naročanja, pri čemer je naročnik javno naročilo objavil na Portalu javnih naročil pod št. objave JN00_____;
- je izvajalec v postopku oddaje javnega naročila, navedenega v prejšnji alineji, oddal ponudbo, pri čemer je naročnik predmetno ponudbo izvajalca v postopku javnega naročanja izbral kot najugodnejšo dopustno ponudbo;
- je bil izvajalec izbran na podlagi Odločitve o oddaji naročila št. _____ z dne _____;
- je Odločitev o oddaji naročila iz prejšnje alineje postala pravnomočna dne _____.

1. PREDMET POGODBE

1.1. Predmet pogodbe je izvajanje storitev prevozov za uporabnike storitev UKC Ljubljana in OI Ljubljana znotraj območja UKC Ljubljana in OI Ljubljana, in sicer za potrebe prevozov bolnikov, starejših oseb in gibalno oviranih oseb (v nadaljevanju tudi: uporabniki), vse v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

1.2. Storitev prevoza je za uporabnike iz prejšnjega odstavka brezplačna.

1.3. Prevozi se izvajajo z enim vozilom kategorije M1 na električni pogon (brez emisij CO2), in sicer vsak delovni dan od ponedeljka do petka v času od 6.30 do 19.30 ure (v nadaljevanju tudi: obratovalni čas).

1.4. Uporabniki, ki bodo potrebovali prevoz, bodo na podlagi predhodnega klica na telefonsko številko _____, v času, navedenem v prejšnjem odstavku tega člena, sporočili potrebo po prevozu ter se dogovorili o točnem terminu brezplačnega prevoza med lokacijami znotraj območja UKC Ljubljana in OI Ljubljana.

1.5. Vsaka pogodbena stranka lahko poda predlog za spremembo obratovalnega časa.

1.6. S spremembo obratovalnega časa povezane spremenjene obratovalne stroške ter posledično spremenjeno višino pogodbene cene, pogodbene stranke potrdijo s sklenitvijo pisnega dodatka k tej pogodbi, pri čemer v takem primeru višina pogodbene cene ne sme presegati pogodbene cene iz 2.1 točke te pogodbe, lahko pa je pogodbena cena nižja, če se obratovalni čas skrajša. Metodologija razdelitve plačila nove pogodbene cene med naročnikoma tudi v takem primeru ostane ista, kot je opredeljena v drugem odstavku točke 2.1 te pogodbe.

2. POGODBENA VREDNOST – KUPNINA, PLAČILNI POGOJI, OBRAČUN

2.1. Za celoten predmet pogodbe, ki obsega obveznosti izvajalca iz te pogodbe, bo naročnik plačal izvajalcu pogodbeno ceno: _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV.

Naročnika se strinjata, da si kritje pogodbene cene iz prejšnjega odstavka razdelita, in sicer:
- UKC financira 75% pogodbene cene,
- OI Ljubljana financira 25% pogodbene cene.

Izvajalec bo račune naročnikoma izstavljal mesečno, upoštevajoč v predhodnem odstavku opisani ključ oziroma metodologijo razdelitve plačila, in sicer:
- en račun bo izstavil UKC Ljubljana,
- en račun bo izstavil OI Ljubljana.

Ključ oziroma metodologija razdelitve plačila med obema naročnikoma, kot navedeno v tretjem odstavku točke 2.1 te pogodbe, je fiksna in se ne spreminja.

Naročnika bosta izvajalcu plačala svoje obveznosti na izvajalčev TRR račun št. _____ odprt pri _____.

Naročnika bosta mesečni znesek nakazala na podlagi pravilno izstavljenega e-računa, ki ga bo izvajalec posameznemu naročniku izstavil do 5. delovnega dne v tekočem mesecu za pretekli mesec.

2.2. Znesek oziroma cena iz prvega odstavka tega člena vključuje vse njene sestavine, torej stroške, davke, pristojbine in druge dajatve ter vse morebitne popuste in provizije, vse morebitne dodatne davčne obremenitve in tudi morebitno obrnjeno davčno obveznost tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli stroški, povezani s predmetom javnega naročila. Pogodbena cena je dogovorjena na podlagi izračuna z izrecnim jamstvom izvajalca za njegovo pravilnost v skladu s 643. členom Obligacijskega zakonika in ne glede na število uporabnikov.

Pogodbene cene v EUR z DDV so fiksne oziroma nespremenljive, razen v primerih, izrecno opredeljenih v tej pogodbi. Če se v času veljavnosti pogodbe spremeni stopnja davka (DDV) to razliko nosi izvajalec tako, da je cena posamezne postavke z DDV na računu enaka kot v tej pogodbi.

2.3. Naročnika bosta na podlagi podpisane pogodbe s strani vseh pogodbenih strank, izstavila naročilnici na kateri se mora izvajalec sklicevati ob izstavitvi računov.

Izvajalec se zavezuje, da bo vse račune naročnikoma pošiljal izključno v elektronski obliki, in sicer skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16, 47/19, v nadaljevanju ZOPSPU-1).

2.4. V kolikor izvajalec ne nastopa skupaj s podizvajalci, se spodnje določbe brišejo iz pogodbe!
Izvajalec s podpisom te pogodbe (za vse tiste podizvajalce, ki od naročnika zahtevajo neposredno plačilo), pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu/em in soglasje podizvajalca/ev, na podlagi katerega/ih naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.
V primeru, da je podizvajalec zahteval neposredno plačilo, sta zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo sestavni del te pogodbe.

V primeru nastopa s podizvajalci je obvezna sestavina te pogodbe:

1. *vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec:*

   _____

   _____

   podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun ter kontaktni podatki):

   Podizvajalec _____matična številka _____

   davčna številka _____

   TRR _____ pri banki _____, kontaktni podatki: kontaktna oseba _____, telefonska št. _____, e-naslov _____ .

2. *predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del*:

   Podizvajalec _____ bo opravil naslednje dobave in storitve v zvezi s sklenjeno pogodbo: _____ .

V primeru nastopa s podizvajalci mora izvajalec svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem ali če pride do morebitnih sprememb informacij iz tretjega odstavka 94. člena ZJN-3, mora izvajalec, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v 5 dneh po spremembi predložiti:

1. obvestilo oz. vse dokumente skladno z določbo tretjega odstavka 94. člena ZJN-3,

2. pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu (v primeru za novi podizvajalec zahteva neposredno plačilo),
3. zahtevo in soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu (v primeru za novi podizvajalec zahteva neposredno plačilo).

V primeru nastopa s podizvajalci mora izvajalec svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.
Novi podizvajalec mora v takem primeru izpolnjevati vse zahtevane pogoje, ki se nanašajo na podizvajalce v tej razpisni dokumentaciji oziroma ZJN-3, oziroma pogoje, ki jih je izpolnjeval prvotni podizvajalec. Izvajalec mora naročniku pred zamenjavo podizvajalca posredovati vso zahtevano dokumentacijo, ki se nanaša na izpolnjevanje pogojev za novega podizvajalca.
V primeru da izvajalec ne predloži zahtevane dokumentacije pred zamenjavo podizvajalca, podizvajalca ne more zamenjati, sicer bo naročnik odstopil od pogodbe in unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
Zamenjavo podizvajalca pogodbeni stranki uredita z aneksom k tej pogodbi.
V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

3. NAČIN IZVEDBE, ROK IZVEDBE

3.1. Izvajalec se zavezuje pristopiti k izvajanju predmeta pogodbe takoj po podpisu pogodbe. Vozilo mora biti tehnično brezhibno in mora ustrezati vsakokratnim pogojem na cestah, veljavnim predpisom, ki urejajo področje cestnega prometa in vozil v cestnem prometu ter drugim predpisom, ki urejajo področje prevoza v cestnem prometu. Izvajalec mora storitve po tej pogodbi izpolnjevati kakovostno in v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, normativi, standardi in pravili stroke ter v skladu s standardom dobrega strokovnjaka. Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsa spremljajoča tveganja v zvezi z njegovo izvedbo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami oziroma z vso prejeto dokumentacijo, ter so mu jasni in razumljivi pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo storitev.

3.2. Če izvajalec ne more pravočasno in redno izpolniti/izpolnjevati dogovorjenih obveznosti, se obveže, da bo naročnika takoj obvestil o tem, zakaj je oziroma bo prišlo do zamude/zaostanka in za koliko časa se bo podaljšal rok izvedbe prevzetih obveznosti.

3.3. Izvajalec bo pri izvajanju storitve prevozov po tej pogodbi skrbel za varnost uporabnikov in v skladu s tem prevoz opravljal v zahtevani količini, kvaliteti in rokih, kot je določeno s to pogodbo in/ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Izvajalec s podpisom pogodbe izrecno izjavlja, da ima v skladu z veljavno zakonodajo zavarovano odgovornost za škodo, ki bi nastala naročniku ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti.

4. POGODBENA KAZEN, ODŠKODNINA

4.1. V primeru zamude z izvajanjem katerihkoli pogodbenih obveznosti po krivdi izvajalca bo izvajalec plačal naročniku pogodbeno kazen (razdeljeno na oba naročnika po metodologiji, opredeljeni v 2.1. členu te pogodbe), in sicer za vsak koledarski dan zamude v višini 0,5% (pet desetin odstotka) pogodbene vrednosti, vendar skupno največ v višini 10% (desetih odstotkov) celotne pogodbene vrednosti.

4.2. V primeru odstopa od pogodbe iz razlogov na strani izvajalca se pogodbeni stranki dogovorita, da znaša pogodbena kazen zaradi odstopa od pogodbe 10% skupne pogodbene vrednosti brez DDV.

Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen zaradi zamude oziroma pogodbeno kazen zaradi odstopa od pogodbe, ne glede na nastanek škode.

Ne glede na plačilo pogodbene kazni, ima naročnik zaradi zamude izvajalca ali zaradi odstopa od pogodbe, kot tudi iz vseh drugih razlogov na strani izvajalca, pravico terjati poplačilo celotne škode, ki nastane kot posledica zamude, napak ali drugih nepravilnosti izvajalca ali njegovih podizvajalcev.

5. ODPRAVA NAPAK

5.1. Izvajalec je dolžan dopustiti in omogočiti naročniku učinkovit nadzor nad kvaliteto opravljenih storitev ter spoštovanja dogovorjenih rokov oziroma kontinuiteto opravljanja storitev.

Rok za odpravo napak/pričetek izvajanja storitev v skladu z določili pogodbe in/ali zahtevami naročnika bo usklajen med naročnikoma in nato sporočen izvajalcu.

6. UTRDITEV – ZAVAROVANJE POGODBENE OBVEZNOSTI

6.1. Izvajalec najkasneje v desetih (10) dneh od datuma podpisa te pogodbe, kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po tej pogodbi, naročniku UKC Ljubljana:

- izroči nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice, unovčljivo na prvi poziv v višini 10 % predvidene pogodbene vrednosti vključno z DDV. Navedeno finančno zavarovanje mora biti veljavno celotno obdobje trajanja veljavnosti pogodbe in dodatnih 30 dni

- ali vplača denarni depozit v višini 10 % predvidene pogodbene vrednosti vključno z DDV na blagajni UKCL, Zaloška cesta 7- v glavni stavbi ali preko plačilnega naloga na številko IBAN: SI56 0110 0603 0277 894, SWIFT CODE: BSLJSI2X, namen: DENARNI DEPOZIT po pogodbi št. _____ – SM 845-0801, referenca/sklic na št. 20010. Kot dokazilo o vplačilu denarnega depozita predloži dobavitelj naročniku UKC Ljubljana potrdilo o izvršenem vplačilu. Po preteku zgoraj navedenega obdobja trajanja finančnega zavarovanja bo naročnik UKC Ljubljana denarni depozit ne obrestovan vrnil dobavitelju na njegov TRR.

6.2 Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo naročnik UKC Ljubljana unovčil v primeru, če:

- če izvajalec predčasno prekine/razdre pogodbo ali
- če izvajalec ne bo izpolnjeval svojih obveznosti v skladu z določili te pogodbe
- izvajalec svojih pogodbenih obveznosti ne izvaja:
  - v dogovorjenih rokih ali
  - količini ali
  - kakovosti ali
  - v skladu s predpisi ali
  - pravili stroke ali
  - s skrbnostjo dobrega strokovnjaka
- v drugih primerih, predvidenih s to pogodbo.

V primerih, navedenih v točki 6.2 te pogodbe, lahko vsak od naročnikov tudi odstopi od pogodbe, v kolikor izvajalec po predhodnem pisnem pozivu posameznega naročnika, v postavljenem roku ne prične izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu s pogodbenimi določili ter hkrati ne odpravi tudi morebitne nastale škode. V primeru odstopa od pogodbe zgolj s strani enega naročnika, naročnik, ki ne odstopi od pogodbe, lahko nadaljuje pravno razmerje, pri čemer v takem primeru pogodbeni stranki na novo dogovorita obratovalni čas (točka 1.6 te pogodbe), z namenom, da preostalemu naročniku ni potrebno prevzeti denarnih obveznosti drugega naročnika, kot to določa drugi odstavek točke 2.1.

7. SODELOVANJE, VIŠJA SILA, SPREMEMBE, POOBLAŠČENE OSEBE

7.1. Izvajalec ne odgovarja za škodo, ki bi nastala zaradi zamude pri prevozih ali izpada prevozov, če je zamuda pri prevozih ali izpad prevozov posledica višje sile, in sicer:

- slabe vremenske razmere ali elementarne nezgode, zaradi katerih cestišče ni prevozno oziroma bi bil po presoji izvajalca prevoz nevaren za varnost uporabnikov;
- zapora cest zaradi prometne nesreče, popravil in rekonstrukcij, protestnih zapor cest, drugih primerov;
- drugi primeri višje sile, nepredvidljivih okoliščin in ovir, na katere izvajalec nima vpliva in mu onemogočajo prevoz v dogovorjenih terminih oziroma bi bil po presoji izvajalca prevoz tvegan.

V primerih iz prejšnjega odstavka mora izvajalec v najkrajšem možnem času obvestiti naročnika in se z njima dogovoriti o načinu nadaljnjega izvajanja storitve prevozov.

Izvajalec se obvezuje, da bo okvarjeno vozilo zamenjal v najkrajšem možnem času in bo imel za zamenjavo morebiti okvarjenega vozila stalno v pripravljenosti rezervno vozilo in voznika.

7.2. Kakršnekoli spremembe te pogodbe so možne le v pisni obliki in le izjemoma ter ob soglasju vseh pogodbenih strank.

7.3. Pooblaščeni osebi po tej pogodbi za naročnika sta:

- Pooblaščeni zastopnik naročnika na strani UKC Ljubljana po tej pogodbi je _____
- Pooblaščeni zastopnik naročnika na strani OI Ljubljana po tej pogodbi je _____

7.4. Pooblaščena oseba po tej pogodbi za izvajalca je:

- Pooblaščeni zastopnik izvajalca po tej pogodbi je _____

O morebitni spremembi pooblaščenih zastopnikov se morajo pogodbene stranke medsebojno pisno obvestiti v roku 5 (petih) delovnih dni po nastopu spremembe. Sklenitev aneksa k pogodbi v tem primeru ni potrebna.

8. REŠEVANJE SPOROV, DOKUMENTACIJA

8.1. Morebitne spore bodo pogodbene stranke reševale sporazumno, v kolikor se o nastalem sporu ne bodo mogle sporazumeti, je za reševanje sporov iz te pogodbe pristojno sodišče v Ljubljani. Spor se bo reševal po slovenskem pravu.

8.2. Pri tolmačenju te pogodbe in reševanju sporov se poleg pogodbe s prilogami ter Obligacijskega zakonika upošteva kot sestavni del še:

- dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
- ponudbeno dokumentacijo izvajalca,
- odločitev o oddaji javnega naročila,
- drugo dokumentacijo v zvezi s pogodbo.

8.3 V primeru neskladja med določili iz prejšnjih dokumentov in v primeru neskladja med določili iz prejšnjih dokumentov z določili te pogodbe, obveljajo najprej določbe te pogodbe, nato pa sledijo določbe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

9. KONČNE DOLOČBE

9.1. Pogodba je sklenjena za obdobje 2 let in in stopi v veljavo z dnem podpisa vseh pogodbenih strank. Naročnik si pridržuje pravico, da zamakne podpis pogodbe do preteka trenutne pogodbe, in sicer do dne 31.10.2025. Pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa vseh pogodbenih strank, pod odložnim pogojem, da izvajalec predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s 6. členom te pogodbe. Za dan podpisa vseh pogodbenih strank se šteje datum podpisa zadnje od pogodbenih strank.

9.2. Protikorupcijska klavzula

Če v zvezi s to pogodbo kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke predstavnikom naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali

- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavnikom naročnika ali posrednikom naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

9.3. Razvezni pogoj

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom tega zakona, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom tega zakona pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

9.4. Pogodba je sestavljena v šestih (6) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka dva (2) izvoda.

Datum:
Številka:

IZVAJALEC:

Datum:
Številka:

NAROČNIKI:

Univerzitetni klinični center Ljubljana

Generalni direktor
doc. dr. Marko Jug, dr. med.

Onkološki inštitut Ljubljana

Generalna direktorica
Zlata Štiblar Kisić, univ. dipl. prav.